

Allegato 1

Nome e cognome:

indirizzo di residenza:

mail:

Spett.le

TERRA! APS

E-mail: job@associazioneterra.it

RIFERIMENTI:

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA DI CURRICULA E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO AD ATTIVITÀ DI ESPERTO/A DI FORMAZIONE ED INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA

Progetto “Di.Agr.A.M.M.I. di Legalità al centro-sud - Diritti in Agricoltura attraverso Approcci Multistakeholders e Multidisciplinari per l’Integrazione e il Lavoro giusto” selezionato a mezzo dell’Avviso pubblico N.1/2019 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale –ON2 Integrazione – e sul Fondo Sociale Europeo, Programma Operativo Nazionale “Inclusione” 2014-2020 Asse 3 – Priorità di Investimento 9i – Obiettivo Specifico 9.2.3 Sotto Azione III – Prevenzione e contrasto del lavoro irregolare e dello sfruttamento nel settore agricolo (CCI n. 2014IT05SFOP001). Codice Locale Progetto: IT039-PRATT25847-2021-FLAI-001 - CUP J19J210088180006

MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____),

il _____, residente a _____, in Via/Piazza _____,

Cod. Fisc. _____

Numero telefonico _____, e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione comparativa dei curricula e colloquio di cui all’AVVISO pubblicato sul sito dell’Associazione TERRA! APS.

Il/La sottoscritto/a, a tale scopo, dichiara di aver preso visione delle condizioni e dei termini dell’AVVISO citato e della documentazione ad esso allegata, accettandone integralmente il contenuto.

Ai fini del corretto espletamento della procedura di valutazione e comparazione, allega, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, il proprio Curriculum Vitae¹ in formato europeo aggiornato, con chiara ed evidente indicazione degli elementi suscettibili di attribuzione di punteggi secondo quanto indicato nell’allegato “Criteri di comparazione con relativi punteggi” di cui all’AVVISO su richiamato.

Si allega alla presente, altresì, la Dichiarazione sostitutiva di inesistenza cause inconferibilità e incompatibilità all’incarico (Allegato 2).

Luogo e data

(firma leggibile) _____

¹ Al Curriculum Vitae dev’essere allegata una copia di un valido documento di riconoscimento del candidato/a